

**Cuvânt de deschidere la seminarul „Tendințe de dezvoltare ale serviciilor oferite de Centrele de Informații pentru Cetățeni către acordarea de asistență”**  
**Arad, 9-10 septembrie, 2004**

Doamnelor și domnilor, stimați invitați

În numele președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, dl. secretar de stat **Romeo Paul Postelnicu**, doresc să mulțumesc organizatorilor pentru inițiativa acestui seminar dedicat serviciilor oferite de Centrele de Informații către Cetățeni, precum și pentru invitația adresată reprezentanților instituției noastre de a se afla aici.

**Agencia Națională a Funcționarilor Publici** apreciază în mod deosebit activitatea ANIC, precum și a centrelor de informații pentru cetățeni, pe care le consideră un instrument deosebit de util în vederea îmbunătățirii procesului de apropiere a administrației de cetățeni.

După cum cei mai mulți dintre dumneavoastră știți deja, **Agencia Națională a Funcționarilor Publici** este o instituție aflată în subordinea Ministerului Administrației și Internelor, al cărei obiectiv principal este gestionarea corpului funcționarilor publici din administrația centrală și locală.

Printre **atribuțiile principale** ale Agenției se numără:

- Elaborarea, implementarea și monitorizarea aplicării legislației privind funcția și funcționarii publici
- Conceperea politicilor și strategiilor în domeniul funcției și funcționarilor publici
- Gestionarea carierei funcționarilor publici (sistemul de selecție, recrutare, evaluare a performanțelor, comisiile de disciplină, procesul de redistribuire, planificarea carierei pe baza unui Plan anual de ocupare a funcțiilor publice etc)
- Întocmirea și administrarea bazei de date cuprinzând evidența funcțiilor și funcționarilor publici, precum și a dosarelor profesionale ale acestora
- Colaborarea cu organismele și instituțiile de la nivel național și internațional pe domeniul funcției publice.

Scopul activității noastre îl constituie **formarea unui corp de profesioniști** care să ofere servicii publice de calitate cetățenilor. Așadar, **beneficiarii direcți** ai activității instituției noastre sunt funcționarii publici. Prin

profesionalizarea funcției publice, un **avantaj indirect** îl vor avea însă și **cetățenii**, ca destinatari ai serviciilor publice. Cetățeanul nu mai trebuie privit ca un **beneficiar pasiv** al actului administrativ, ci trebuie implicat în mod activ în luarea deciziilor. Pe de altă parte, trebuie înțeles faptul că relația funcționar- cetățean este o relație **biunivocă**. Astfel, obligațiile de natură etică se aplică în egală măsură și cetățenilor, ca și funcționarilor. Comportamentul decent și evitarea tentativele de corupere și mituire a reprezentanților legii trebuie să devină practici încetățenite și la nivelul publicului larg.

Suntem conștienți că o administrație eficientă are la bază o **relație de încredere** între furnizorii de servicii publice și destinatarii acestora. De aceea, Agenția Națională a Funcționarilor Publici pune un accent deosebit pe relația cu cetățenii și societatea civilă. Participarea acestora la actul administrativ nu numai că sporește **calitatea** deciziilor luate, dar conferă și **legitimitate** inițiativelor respective, care nu mai sunt percepute ca impuse în mod arbitrar.

Dintre inițiativele noastre în sensul unei bune cooperări cu societatea civilă, menționăm:

- **Consultarea constantă** a sindicatelor reprezentative ale funcționarilor publici, precum și a asociațiilor profesionale ale funcționarilor publici și a ONG-urilor înainte de adoptarea unui act normativ cu privire la funcția și funcționarii publici;
- Implementarea **Codului de conduită** al funcționarilor publici, act normativ care stabilește principiile de bază ale colaborării funcționarilor cu cetățenii și obligațiile de deontologie profesională ale acestora
- Organizarea unor **mese rotunde, seminarii și conferințe** cu participare publică pe teme referitoare la legislația funcționarilor publici
- **Informarea constantă** a mass mediei cu privire la inițiativele adoptate de Agenția Națională a Funcționarilor Publici
- **Gestionarea unei pagini web**, cu conținut interactiv, prin intermediul căreia pot fi primite sesizări și petiții din partea celor interesați
- Stabilirea unei **zile dedicate audiențelor** la președintele Agenției
- **Diseminarea** informațiilor privind funcția și funcționarii publici prin intermediul unor publicații de specialitate, cum ar fi revista Economie și Administrație Locală, editată de Tribuna Economică

- Redactarea și distribuirea unui **raport anual de activitate** al ANFP, transmis tuturor autorităților și instituțiilor publice din administrația centrală și locală
- Inițierea unor **programe de pregătire a unor stagiați** în cadrul instituției, din rândul studenților facultăților de administrație publică.
- Editarea unei **broșuri a ANFP**, cuprinzând informații despre activitatea Agenției și colaborarea cu celelalte autorități și instituții publice, etc.

Comunicarea este un proces orientat atât către **exterior**, cât și în **interiorul** instituției respective. S-a demonstrat că o comunicare internă eficientă sporește și calitatea performanțelor unui colectiv. În acest sens, ANFP a încercat să devină o adevărată **echipă** de profesioniști, prin promovarea principiilor **competitivității și meritului** în interiorul instituției. În scopul îmbunătățirii comunicării interne, au fost inițiate următoarele demersuri:

- Organizarea unei **întâlniri săptămânale** între conducătorul instituției și conducătorii celorlalte departamente, pentru fluidizarea deciziilor la nivel intern
- Instituirea sistemului **reuniunilor periodice** în cadrul departamentelor, în vederea informării personalului cu privire la sarcinile curente ale direcțiilor respective
- **Circulația permanentă** a informațiilor și a solicitărilor informale pe intranetul instituției.
- **Organizarea unor evenimente** în afara programului de lucru, menite să consolideze sentimentul de coeziune și apartenență la instituție al personalului.

Printre propunerile inovatoare în vederea flexibilizării procesului de comunicare în interiorul instituției, se pot menționa:

- Stabilirea unei **zile de audiență** la președinte dedicată personalului Agenției, în vederea apropierii nivelului superior al conducerii de funcționarii de execuție.
- Înființarea unei „urne” **pentru sugestii și propuneri** din partea personalului
- Acordarea unui **premiu anual** pentru cea mai eficientă inițiativă din partea unui funcționar al instituției.

De curând, a fost analizată, împreună cu reprezentanții ANCIC și ai GRASP, oportunitatea și fezabilitatea înființării în cadrul ANFP a unui **Centru de informații destinat funcționarilor și cetățenilor**. Agenția ar deveni astfel, primul membru oficial din administrația centrală a rețelei centrelor de informații pentru cetățeni.

Sper ca pe parcursul acestui seminar să îmi clarific mai bine anumite aspecte legate de funcționarea unui asemenea centru, precum și de oportunitățile și riscurile pe care le presupune un asemenea demers. Doresc să urez tuturor celor prezenți succes în activitatea pe care o desfășoară și să le reamintesc participanților că **satisfacția publicului** trebuie să devină, și pentru noi, funcționarii publici, măsura performanței sistemului administrativ. **Reforma, stimați colegi, începe cu fiecare dintre noi!**

Cireșica Lavinia Buțiu

Purtător de cuvânt