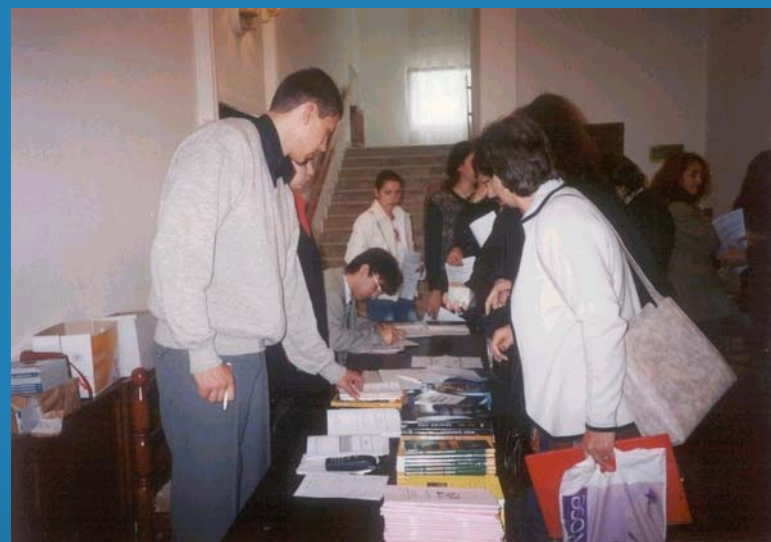



# CENTRUL DE INFORMARE PENTRU CETATENI

**VATRA DORNEI**







**Centrul de Informații pentru Cetățeni din cadrul Primăriei  
municipiului Vatra Dornei a fost înființat în luna martie  
1999, cu ajutorul unui program finantat de către Fundația  
pentru o Societate Deschisă (SOROS), fiind primul centru de  
acest gen din zona Moldovei.**

**În cursul anului 2000, C.I.C. Vatra Dornei s-a afiliat  
Asociației Naționale a Centrelor de Informații pentru  
Cetățeni cu sediul la Sibiu.**

# Obiectivele C.I.C.-ului:

- ∞ asigură relația administrație publică locală-cetățean;
- ∞ informarea corectă, în timp util și într-o formă modernă a cetățenilor cu privire la diversele aspecte ale vieții publice locale;
- ∞ aplicarea transparenței primăriei față de cetățeni;
- ∞ realizarea bazei de date centralizate la nivel de primărie cu privire la actele administrative emise;
- ∞ proiectarea și întocmirea de materiale tipărite care să furnizeze informații cu privire la solicitările cetățenilor;
- ∞ simplificarea/reducerea birocrăției;
- ∞ proiectarea și întocmirea unui sistem informatizat de luare în evidență a documentelor scrise care intră sau sunt eliberate de compartimente ale primăriei.

# Atribuțiile Centrului de Informații pentru Cetățeni:

- Ω **Informarea și asistarea cetățenilor în mod direct, prin telefon, în scris și prin materiale informative pentru rezolvarea problemelor ce țin de administrația locală (în conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public).**
- Ω **Îndrumarea cetățenilor exact spre instituțiile/organizațiile care sunt abilitate să-i ajute pentru problemele ce nu sunt sub controlul autorității locale.**
- Ω **Aplicarea prevederilor Legii nr. 52/2003, privind transparența decizională – relația cu societatea civilă.**
- Ω **Correspondență cu cetățenii și instituții publice (în conformitate cu prevederile OG 27/2002 privind soluționarea petițiilor)**
- Ω **Registratură: Înregistrarea și eliberarea actelor**

# Atribuțiile Centrului de Informații pentru Cetățeni:

- Ω **Coordonarea programului de audiențe la conducătorii Primăriei: asistarea cetățenilor pentru a urma procedura de înscriere în audiență, colaborarea cu serviciile Primăriei pentru colectarea informațiilor pentru audiențe, înscrierea în audiențe, participarea la audiențe, raportarea rezultatelor audiențelor la conducerea Primăriei.**
- Ω **Elaborarea materialelor informative (fluturași, afișe, comunicate, etc.)**
- Ω **Elaborarea formularelor tip pentru simplificarea procedurilor de eliberare a actelor**
- Ω **Operarea telefonului 375517 – în direct cu cetățenii: gestionarea apelurilor și rezolvarea urgentă a problemelor cetățenilor cu sprijinul celorlalte servicii ale Primăriei**
- Ω **Dezvoltarea programelor de implicare a cetățenilor în viața comunității, în colaborare cu alte instituții sau organizații ale societății civile**

# **Servicii standard oferite cetățenilor**

- Ω **Informarea cetățenilor cu privire la serviciile oferite de Primărie**
- Ω **Consultanță oferită cetățenilor pentru rezolvarea problemelor aflate în atribuțiile Primăriei și Consiliului Local**
- Ω **Aplicarea legii accesului liber la informația publică (544/2001)**
- Ω **Aplicarea legii transparenței deciziei locale (52/2003)**
- Ω **Aplicarea legii privind petițiile (OG 27/2002)**
- Ω **Organizarea programului de audiențe a conducerii Primăriei (primar, viceprimari, secretar)**
- Ω **Realizarea materialelor informative pentru cetățeni**

# Servicii suplimentare

- Ω **Informarea cetățenilor cu privire la servicii oferite de alte instituții, organizații, prestatori de servicii**
- Ω **Informații referitoare la activitatea Consiliului Local și Hotărâri ale Consiliului Local**
- Ω **Informații și îndrumare pentru servicii oferite de societatea civilă (organizații neguvernamentale)**
- Ω **Organizarea punctului de informare și documentare**
- Ω **Colaborare în acțiuni concrete, cu organizații obștești (Asociații de Proprietari, Comitete Consultative Cetățenești, grupuri de inițiativă, etc.)**